|  |
| --- |
| IME KOLEGIJA TEMA PROJEKTA |
|  |
|  |
|  |

|  |
| --- |
|  |

Sadržaj

[1. Sažetak 2](#_Toc64900642)

[2. Uvod (Pt 10, bold) 3](#_Toc64900643)

[3. Razrada projekta – projektno rješenje 4](#_Toc64900644)

[3.1. Izričaj (pt 10, italic) 4](#_Toc64900645)

[3.2. Nabrajanje (pt 10, italic) 4](#_Toc64900646)

[3.3. Tablice 4](#_Toc64900647)

[3.4. Veličina projektnog rješenja 5](#_Toc64900648)

[3.5. Ilustracije 5](#_Toc64900649)

[3.6. Formule 6](#_Toc64900650)

[4. Zaključak 7](#_Toc64900651)

[5. Reference 8](#_Toc64900652)

# Sažetak

Sažetak koji se sastoji od 70-200 riječi ukupno. Ovdje upišite kratki sažetak vašeg projekta, bez da prekoračite limit od 200 riječi. Ovo je mjesto na kojem definirate čime se vaš projekt bavi, koja rješenja nudi i na koji način su ta rješenja implementirana. Osnovna ideja sažetka je da osoba koja čita vaš projekt može čitajući ga dobiti osnovne informacije o vašem projektu bez da ga mora nastaviti čitati.

# Uvod (Pt 10, bold)

Projekt mora koristiti DIN A4 Format (297 x 210 mm). Sve margine (top, bottom, left, right) trebaju biti po 20 mm. Potrebno je koristiti Times New Roman, razmak među linijama teksta je jednostruki (single), tekst je poravnat (justified). Projekt može biti na engleskom ili hrvatskom jeziku. Za projekt se koristi .docx format zapisa.

Projekt mora odgovoriti na ovih 5 pitanja:

1. Što je problem koji rješavamo? (definicija zadatka)?
2. Koji su načini na koji je ovaj problem već rješavan (literatura, vanjski izvori, google)?
3. Što sam poduzeo za rješenje problema (istraživanje rješenja, koje metode I rješenja koristim)?
4. Koji su rezultati I tehnička rješenja?
5. Koji su idući koraci?

Koristite pune riječi i izraze umjesto simbola ili skraćenica kad pišete. Izbjegavajte vizualne greške u prijelomu, primjerice pokušajte da tekst koji prati naslov nije na zasebnoj stranici kako bi razumijevanje teksta bilo lakše. Skraćenice koje možemo smatrati opće poznatima primjerice CAD, CAM, FEM nije potrebno definirati, no pokušate ih izbjegavati, ili ih jednom spomenite u cijelosti, a onda koristite skraćenicu. Skraćenice nemojte koristiti u naslovima I međunaslovima.

# Razrada projekta – projektno rješenje

Između naslova bilo koje razine uvijek je potrebno napisati neki uvodni tekst.

## Izričaj (pt 10, italic)

Koristite standardne tehničke izraze, nemojte pokušavati smisliti nove riječi. Pišite jasnim tehničkim jezikom, pretpostavite da osoba koja čita projekt ima znanja iz područja kojim se bavi ovaj projekt.

## Nabrajanje (pt 10, italic)

Nabrajanje bi trebalo izgledati ovako:

* *Prvo*
* *Drugo*
* *Treće*…

## Tablice

Tablice numerirajte koristeći arapske brojke - (1,2,3…). Broj tablice i njezin opis (potpis pod tablicom) trebaju biti ispod tablice sa slovima veličine 10 pt i obostrano poravnato. Tablice obavezno centrirati na stranici. Tekst unutar tablice također neka bude 10 pt, osim ako postoji stvarna potreba za manjim tekstom. Ostavite razmak od jednog reda (pt 10) ispred i iza svake tablice. Evo primjera tablice:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Sadržaj stupca | Stupac A | Stupac B |
| P1 | 1 | X |
| P2 | 2 | Y |
| P3 | 3 | Z |
| P4 | 4 | S |

Tablica 1. Primjer tablice

## Veličina projektnog rješenja

Minimalna objektivna veličina projekta je 3 (tri) pune stranice. Projekt mora sadržavati tekst, snimke zaslona (*screenshot*), primjere programskog koda i sve ostale elemente prema potrebi i konkretnom rješenju. Ako nešto nije potpuno jasno iz slike, potrebno je i objasniti o čemu se radi. Projekt nije strip, tako da se ne može sastojati samo od snimaka zaslona nego rješenje mora biti i pojašnjeno.

## Ilustracije

Sve ilustracije, slike i ostalo moraju biti u razlučivosti koja je dovoljna za ispis. Izbjegavajte skenirane papire i slike niske razlučivosti. Svi potpisi pod slike i ilustracije moraju biti jasno čitljivi. Ako bilo koju ilustraciju ili drugi element referencirate u tekstu projekta smjestite ga što je moguće bliže mjestu na kojem ga referencirate.

Za ilustracije vrijede identična pravila o formatiranju kao i za tablice.

Primjeri tehničkih ilustracija koje nisu snimke ekrana ili programski kod:

C:\Users\katalinic\Documents\00_BK-Professors-Data\LL_Gallery\! Input\!\2586.tif

Ilustracija 1. Ilustracija – primjer

## Formule

Za formule koristite tablicu sa dva stupca i nevidljivim separatorima, kako bi formatiranje bilo čitljivije:

|  |  |
| --- | --- |
|  | (1) |

Ostavite razmak od jednog reda (pt 10) ispred i iza svake skupine formula, ili idealno svake formule. Ako koristite nestandardne simbole provjerite jesu li definirani u tekstu neposredno prije ili nakon same formule kako bi bili čitljiviji. Koristite broje “(1)”, ne “formula (1)” or “izraz (1)”, Osim ako izraz ili formulu ne koristite da bi započeli rečenicu “Izraz (1) je …”.

# Zaključak

Projekt pripremite prema ovim uputama, što uključuje sve točke formatiranja. U ovom bloku teksta jasno i jezgrovito objasnite što ste i kako radili, bez korištenja slika i drugih elemenata. Zaključak nema formalno definiranu dužinu no najčešće je prva stvar koju će osoba koja vidi vaš projekt pročitati, pa nastojite da njegov sadržaj jasno obrazloži sve što je u projektu napravljeno i kako.

# Reference

Sve reference koje ovdje navedete MORAJU biti izravno citirane unutar teksta projekta. Ovo nije mjesto za bilježenje literature koju ste samo pročitali, nego referenca na konkretan dio materijala koji je potreban za razumijevanje nekog od dijelova projekta. Unutar teksta reference se navode u uglatim zagradama, primjerice [1]. Ako ih je više, sve reference treba pojedinačno nabrojati: [1], [2], [3] i tako dalje.

Napomena: bolje je koristiti više nego manje referenci, najmanje su nužne 4 reference u cijelom projektu. U nastavku su primjeri referenci na stručne članke, knjige i web stranice.

[1] Alabar, B.; Kusiak, A. & Nanasi, J. (2018). Name of Book, Publisher, ISBN, Place of Publication

[2] Katalinic, B.; Park H. S. & Udiljak T. (Year). Name of Paper, Available from: http://www.exact-address-of-site Accessed: YYYY-MM-DD

[3] Kataumo, B.; Kusiak, A. & Nanasi, J. (Year). Title of conference paper, Proceedings of xxx xxx, conference data, location, ISSN, ISBN, Katalinic, B. (Ed.), pp. 14-17, Publisher, City, DOI

[4] Kusiak, A. (Year). Name of paper. Name of Journal, Vol., No., (month and year of the edition) page numbers (first-last), ISSN

[5] Ueda, K. & Kusiak, A. (Year). Name of paper, In: Name of Book, Name(s) of Editor(s), (Ed.), page numbers (first-last), Publisher, ISBN, Place of publication

[6] http://www.insse.ro, (Year). The National Statistics Institute, Statistics Year Book, Accessed on: 2009-08-13

[7] Filaretov, V. & Adamczak, S. (Year if known). Title of paper, unpublished.

[8] Grabenweger, J.; Tabucanon, M. & Schmidt, P. (Year if known). Title of paper with only first word capitalized, Journal Name Standard Abbreviation, in press

[9] Bleicher, F.; Kittl, B. & Durakbasa, N. M. (Year). Balanced Manufacturing, IFT - Vienna University of Technology, Report, unpublished

[10] Schmid, J., Jones, B. & Braun, J. (2018). The title of the journal paper”, Journal Name, Vol. 24, No. 11, 2008, pp. 1872-1880., ISSN, DOI

[11] Nagla, K. S.; Jones, B.; Torims, T. & Brown, J. (2016). Title of the report, Company/Lab name, Identification code if any

[12] Takakuwa, S. T. (2016). Title of the thesis, Ph.D. Dissertation, Department, University, City, Country

[13] Young, M., The technical writer's handbook. Mill Valley, ISBN: 978-1-891389-21-4, CA: University Science, 2002.